

**POTVRZENÍ PŘIJETÍ ŽÁDOSTI**  
**(článek 7 směrnice 2004/80/ES)<sup>1</sup>**

(Pro zaslání asistenčnímu orgánu a žadateli)

<b>1.</b>	<b>Rozhodující orgán:</b>
	Název orgánu:
	Členský stát:
	Číslo jednací:
	Kontaktní osoba nebo oddělení příslušné k vyřízení věci:
	Adresa:
	Telefon (včetně předvolby):
	Fax:
	E-mail:

  

<b>2.</b>	<b>Pokud je to možné, uvedení přibližné doby přijetí rozhodnutí o žádosti (čl. 7 písm. c) směrnice 2004/80/ES):</b>
-----------	---

<sup>1)</sup> Rozhodující orgán může použít obdobný formulář nebo jiný způsob potvrzení přijetí, pokud splňuje podmínky článku 7 směrnice.

<b>3.</b>	<b>Tímto se potvrzuje přijetí žádosti předané asistenčním orgánem:</b>
	Název orgánu:
	Členský stát:
	Číslo jednací:

<b>4.</b>	<b>Datum přijetí žádosti:</b>
-----------	-------------------------------

**Vyhotoveno v:**

**Dne:**

**Orgán, který žádost vyhotovil:**  
**(podpis a/nebo razítko)**